

Hanácká potravinářská společnost s.r.o. - Cukrovar Prosenice přijme na cukrovarnickou kampaň 2017/2018 zaměstnance na pozici:

ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK – ODDĚLENÍ DOPRAVY

Náplň práce:

- Administrativa spojená s chodem oddělení dopravy v průběhu cukrovarnické kampaně (říjen 2017 – leden 2018) - evidence docházky u řidičů, evidence diet, vedení záznamů o provozu vozidel aj.
- Denní komunikace s řidiči, řešení jejich požadavků v koordinaci s dispečerem a mzdovou účetní

Požadavky na uchazeče:

- Dobrá znalost práce s IT – především Word, Excel, Outlook
- Pečlivost a dobré komunikační dovednosti (práce s lidmi)
- Předchozí praxe v administrativě na obdobné pozici výhodou

Pracovní doba:

- Jednosměnný provoz v ranních směnách Po-Pá od 7:00 do 15:30

Nabízíme:

- Práce v provozu zavedené potravinářské společnosti – v případě spokojenosti možnost dlouhodobé spolupráce
- Odpovídající finanční ohodnocení
- Závodní stravování

Termín nástupu po dohodě co nejdříve!

V případě zájmu se obraťte na p. Dalibora Kozáka, tel.: 727 902 488, kozak@hps.cz

