Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Mzdová a personální agenda odměny zastupitelů, odměny volebních komisí(listinná, elektronická)	BOZP (listinná)	Evidence obyvatel včetně přihlašovacích listků (listinná, elektronická)	Pamětní kniha, kniha vítání občánků (listinná)	Volební agenda (listinná)	Vidimace a legalizace (listinná)	Kronika (listinná)	Poplatky - psi, odpady, stočné (listinná, elektronická)	Smlouvy - kupní, prodejní, nájemní, darovací aj.(listinná i elektronická)	Evidence nájmů hrobového místa (listinná, elektornická)	Podněty k územnímu plánu (listinná)	Běžná e-mailová komunikace, datová schránka (elektronicky)	Evidence došlé pošty: Podací deník/spisová služba (listinná+elektronická)	Krizová hlášení (elektronicky)	Správní řízení - žádosti a rozhodnutí (listinná, elektronicky)	Žádosti podle 106/1999 Sb., a odpovědi (listinná, elektronicky)	Czech Point (listinná)	Informace poskytované jiným na vlastní obyvatele (soudy, policie) (listinná, elektronicky)	Úřední deska (fyzická, elektronická)	Zápisy a usnesení ze zastupitelstva, rady a výborů (listinná i elektronicky)	Knihovna: Seznam čtenářů (listinná, elektronicky)	Ředitel školky (listinná)	Významná jubilea (listinně)	Bytové hospodářství (nájemní smlouvy), (listinná, elektronicky)	Kamerový systém (elektronicky)	Účetnictví (listinná, elektronicky)	VPP (listinná, elektronicky)	JSDH (listinná)	Mobilní rozhlas	Sociální služby
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Kombinace Správce+Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Vedení mzdové a personální agendy	Bezpečnost na pracovišti	Vedení evidence obyvatel	Vedení pamětní knihy	Vedení volebních seznamů	Ověřování podpisů a listin	Vedení kroniky	Výběr poplatků	Uzavírání smluv	Správa hrobových míst	Zpracování územního plánu	Vedení e-mailové komunikace	Vedení pošty	Informování občanů	Správní rozhodnutí	Právo na informace	Vyřízení žádostí Czech Point	Informace jiným správním orgánům	Vyvěšování na úřední desce	Vedení agendy zastupitelstva, rady a výborů	Vedení seznamu čtenářů	Personální agenda ředitele příspěvkové organizace	Ocenění jubilií	Bytové hospodářství	Kamerový systém	Vedení účetnictví	VPP	Evidence členů zásahové jednotky sboru dobrovolných hasičů	Sdělování informací obačnům	Poskytování sociálních služeb
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	zaměstnanci obce, zastupitelé, dohodáři , členové volebních komisí	zaměstnanci obcí	obyvatelé s trvalým bydlištěm	Narozené děti	Voliči v obci, voliči na hlasovací průkaz	Občané a jiní	Občané obce	Občané a majitelé nemovitostí	Občané a jiní	Nájemci hrobových míst	Občané a vlastníci nemovitostí, pozemků	Korespondenti	Korespondenti	Občané	Občané	Žadatelé	Žadatelé	Současní a bývalí občané	Občané a jiné fyzické osoby	Občané a jiné fyzické osoby	Čtenáři knihovny	Ředitel školy	Jubilanti obce, osoby týkající se událostí v obci	Nájemníci	Snímané osoby	Plátci a příjemci	Zaměstnanci obce	Členové hasičské zásahové jednotky	občané obce	Nízkopříjmové skupiny občanů obce
Kategorie osobních údajů	Jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, zdravotní pojišťovny, platové výměry, dohody a pracovní smlouvy, kontaktní, zdravotní způsobilost, výše odměny pro zastupitele, prohlášení poplatníka, čísla účtů, srážky ze mzdy, osvědčení o praxi, mzdové listy, evidenční listy důchodového pojištění	Jmenné, datum narození, podpisy	Jmenné, datum narození, místo narození, rodné číslo, trvalé bydliště, doručovací adresa, předchozí pobyt, číslo OP, omezení způsobilosti, údaje o spatrovníkovi, oprávněná osoba, podpis	Jmenné, datum narození, podpisy rodičů	Jmenné, adresné, datum narození	Jméno a příjmení, datum narození, místo narození a číslo dokladu, listina co se ověřuje, datum, podpis	Jmenné	Jmenné, adresní	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy	Jmenné, adresné, datum narození, číslo hrobu, podpisy	Jmenné, adresné, kontaktní, číslo parcely a nemovitosti, LV,podpisy	Jémnné, kontaktní, adresní	Jmenné, adresní, kontaktní, podpis	Jmenné, kontaktní	Jmenné, adresné, kontaktní, věc, rozhodnutí, datumy narození	Jmenné, adresné, kontakty, datum narození	Jméném, adresné,rodné číslo, číslo dokladu, podpis	Jmenné, adresné, datum narození	Jména, adresy, datum narození, parcela	Jména, adresy, datum narození, parcela	Jmenné, adresní	Jmenné, adresné, kontakt, životopis, potvrzení praxe, platový výměr, jmenovací listinna	Jmenné, stáří, datum úmrtí, datum pohřbu	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy	Obrazový záznam osob ve snímaném prostoru	Jmenné, adresní	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy, zdrvotní prohlídky	Jméném, adresné, kontaktní	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy, lékařské zprávy, výpisy z účtů
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměstnanci, ČSSZ, ÚP, zdravotní pojišťovny,	Určení zaměstnanci, Státní úřad inspekce práce	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, katastr nemovitostí	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, dotazovaný orgán	Určení zaměstnanci, veřejnost	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Starosta	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, úřad práce	Určení zaměstnanci, HZS Přerov	Starosta	Určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	50 let - personální a mzdové listy, 10 let - nemocenské , sociální a zdravotní pojištění, 5 let - DPP, DPČ, mzdové listky, výplatní listiny, evidence pracovní doby	5 let (není stanoveno předpisem)	50 let	10 let (poté archiv)	5 let (seznamy), 10 let zápisy o výsledku hlasování	10 let	10 let (poté archiv)	5 let	5 let (po ukončení platnosti), 10 let (po ukončení platnosti při nabývání, prodeji, pronájmu obecního majetku)	5 let	10 let (po ukončení platnosti)	5 let	5 let	do trvání souhlasu	5 let	5 let (poté probrat co jde do archivu, co jde ke skartaci)	15 let	5 let	1 rok	10 let	5 let	5 let (včetně uchování dokumentace z výběrového řízení na ředitele školy)	1 rok	5 let po ukončení nájmu	7 dnů	5 let doklady; 10 účetní sestavy a závěrky	10 let po ukončení činnosti	5 let	5 let	5 let po uzavření spisu
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	c	e	c	c	e	c	b	c	c	c	c	e	c	e	c	c	c	c	e	e	e	e	f	c	e	c	a	c
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	262/2006 Sb., - Zákoník práce,	262/2006 Sb., - Zákoník práce,	133/2000 Sb., - Zákon o evidenci obyvatel,	128/2000 Sb., - Zákon o obcích,	130/2000 Sb., 491/2001 Sb., 247/1995 Sb., Zákon o volbách	21/2006 Sb., - Zákon o ověřování,	132/2006 Sb. - Zákon o kronikách obcí	565/1990 Sb., - Zákon o místních poplatcích,	Není třeba vyplnit buňku.	256/2001 Sb., - Zákon o pohřebnictví,	183/2006Sb., o územním plánování a stavebním řádu	499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě	127/2005 Sb. o el. komunikacích	240/2000 Sb. Krizový zákon	500/2004 Sb. - Správní řád	106/1999 Sb., - Zákon o svobodném přístupu k informacím,	365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy	128/2000 Sb., - Zákon o obcích,	128/2000 Sb., - Zákon o obcích,	128/2000 Sb., - Zákon o obcích,	257/2001 Sb., - Knihovní zákon,	561/2004 Sb. Školský zákon	128/2000 Sb., - Zákon o obcích,	513/1991 Sb. Obchodní zákoník	128/2000 Sb., - Zákon o obcích, 553/1991 Sb., o obecní policii	563/1991 Sb. o účetnictví	435/2004 Sb. o zaměstnanosti	133/1985 Sb., o požární ochraně,	Není třeba vyplnit buňku.	108/2006 Sb. O sociálních službách
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	smluvní	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	NE	zákonný	zákonný	zákonný	NE	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE